

formi, na obrascu koji se objavljuje na web sajtu opštine Petnjica.

Projekat iz stava 1 ovog člana sadrži:

1. naziv projekta koji ukazuje na njegovu sadržinu;
2. oblast na koju se odnosi;
3. naziv strateškog, programskog ili planskog akta Opštine Petnjica kojim je projekat utvrđen i naziv samog projekta utvrđenog tim aktom, odnosno naziv strateškog, programskog ili planskog akta opštine i naziv projekta sa kojim je projekat koji se kandiduje u vezi, u skladu sa članom 2 stav 2 i 3 ove odluke;
4. cilj koji mora biti realan i vremenski određen;
5. ciljnu grupu;
6. detaljan opis projekta po segmentima sa specifičnim projektnim aktivnostima;
7. rok, mjesto i dinamiku realizacije;
8. budžet projekta po pojedinim pozicijama i ukupno sa administrativnim troškovima koji ne mogu biti veći od 30% ukupnog budžeta projekta;
9. jasno izražene indikatore kvantitativno ili kvalitativno;
10. način praćenja realizacije projekta (definisane spoljne evaluacije);
11. precizan terminski plan aktivnosti (kalendar aktivnosti);
12. podatke o licu odgovornom za realizaciju projekta.

Ako nevladina organizacija ne konkuriše za finansiranje projekta u cjelini, dužna je da navede sve elemente projekta propisane stavom 2 ovog člana te da izričito navede segmente sa kojima konkuriše i iznos sredstava koji je za te segmente predviđen budžetom projekta.

Projekat može da sadrži i dopunsku dokumentaciju (skice, planove, crteže, fotografije, kompjuterske simulacije, cd prezentacije i sl.).

Rok za podnošenje dokumentacije na konkurs je 30 dana od dana objavljivanja.

Predsjednik komisije

Ziko Alilović



Ziko Alilović