



Opština Petnjica

Adresa: Centar 3, br. 11
84312 Petnjica, Crna Gora
mail: opstina.pt.predsjednik@gmail.com
tel: +382 51 248 208

Sekretarijat za lokalnu upravu

Broj: 04-306/22-1108

Datum: 26.08.2022.god.

Komisija za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, na osnovu člana 14 stav 3 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu („Sl. list CG – opštinski propisi“ br. 37/2021) i člana 4 Odluke o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preuzetništvu („Sl. list CG – opštinski propisi“ br. 11/2021) , raspisuje

JAVNI KONKURS

Za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu za 2022. godinu

I – Pozivaju se preduzetnice i privredna društva u kojima su žene nosioci biznisa – osnivač ili jedan od osnivača i izvršni direktor preduzeća direktor (u daljem tekstu: preduzetnica/društvo) sa prebivalištem/sjedištem na teritoriji opštine Petnjica, da dostave svoje prijave na Konkurs za raspodjelu sredstava Budžeta namijenjenih za podršku ženskom preduzetništvu namijenjenih ženama koje žele da pokrenu ili razvijaju sopstveni biznis.

Pravo učešća po Javnom konkursu imaju nezaposlene žene i žene preduzetnice koje posluju na području opštine Petnjica i sa prebivalištem u Petnjici, koje žele da pokrenu ili unapređuju sopstveni biznis.

II - Sredstva namijenjena Budžetom opštine raspodjeljuju se za biznis planove koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih u strateškim dokumentima, programima i planovima opštine, a kojima se naročito:

- predviđa otvaranje novih radnih mjesta,
- podstiče ekonomski razvoj opštine,
- podstiče razvoj poljoprivrede, a naročito organske poljoprivredne proizvodnje (unapređenje stočarstva, voćarstva, ratarstva, povrtarstva i sl.),
- doprinosi revitalizaciji seoskog područja,
- stvaraju uslovi i podstiče razvoja turizma,
- podstiče razvoj lovstva i ribolovstva,
- doprinosi afirmaciji i valorizaciji kulturog potencijala, tradicije i kulturne posebnosti opštine, podiže nivo urbane kulture i multikulturalizma,
- doprinosi očuvanju životne sredine i održivom razvoju i
- razvoj sportskih aktivnosti.

III – Opština Petnjica budžetom je izdvojila **5.000 EURa (pethiljada eura)** za podršku ženskom preduzetništvu u 2022. godini.

Najviši iznos dodijeljenih sredstava za biznis planove, ne može iznositi više od 20% od ukupnog iznosa sredstava predviđenih Budžetom opštine za podršku ženskom preduzetništvu. Preduzetnica/društvo može konkurisati za ukupan iznos ili za dio sredstava potrebnih za realizaciju aktivnosti iz biznis plana i dužna je da to naznači.

IV - Prijava na konkurs se podnosi u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja. Prijava i prateća dokumentacija se predaje u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti sa naznakom „Prijava na Javni konkurs za raspodjelu sredstva za podršku ženskom preduzetništvu“, na pisarnici opštine Petnjica ili šalje poštom na adresu:

*Opština Petnjica – Sekretarijat za lokalnu uparvu,
ul. Centar 3, br.11
84312 Petnjica.*

V – Potrebna dokumentacija

Preduzetnice koje započinjju biznis prilažu:

- prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava (Obrazac ŽP),
- izrađen biznis plan – štampan in a CDu,
- ovjerenu fotokopiju lične karte,
- potvrda nadležnih organa opštine Petnjica o uredno izmirenim obavezama po osnovu poreza na nepkretnost do datuma izdavanja potvrde,
- potvrdu o neosuđivanosti za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine (*službeno se pribavlja*),
- potvrda nadležnih organa opštine Petnjica o uredno izmirenim obavezama po osnovu poreza na nepokretnost do datuma izdavanja potvrde
- pismo preporuke ili namjere.

Preduzetnice/društva koja planiraju razvoj/unapređenje poslovanja prilažu:

- prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava (Obrazac ŽP);
- izrađen biznis plan – štampan in a CDu,
- ovjerenu fotokopiju lične karte,
- potvrdu o neosuđivanosti za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine (*službeno se pribavlja*),
- pismo preporuke ili namjere,
- potvrda nadležnih organa opštine Petnjica o uredno izmirenim obavezama po osnovu poreza na nepokretnost do datuma izdavanja potvrde,
- rješenje o upisu krajnjeg korisnika u centralni registar privrednih subjekata, odnosno registar nadležnog opštinskog organa,
- rješenje o registraciji za PDV, ako je krajnji korisnik obveznik PDV-a,
- važeći statut društva,
- original ili ovjerena fotokopija obrasca ovjerenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje (OP) i važeći karton deponovanih potpisa,
- potvrda Poreske uprave o urednom izmirivanju poreza i doprinosa, ne starija od 30 dana,
- komplet obrazaca za godišnje račune (Bilans stanja, Bilans uspjeha, Bruto bilans - zaključni list, analitika kupaca i dobavljača) za prethodnu godinu, izuzev kod preduzetnica koje nijesu u obavezi da sastavljaju finansijske izvještaje,
- odgovarajući obrazac za posljednji mjesec uplate poreza i doprinosa za zaposlene ovjeren od Poreske uprave, kao dokaz o broju zaposlenih.
- dokaz o korišćenju podrške Opštine za prethodnu godinu (korisnice koje su ostvarile podršku)

VI - Biznis plan treba da sadrži:

- Osnovne podatke (naziv i opis biznis ideje),
- Cilj projekta,
- Plan realizacije;
- Analizu tržišta (prodajno tržište, nabavno tržište, analiza konkurencije),
- Podatke o preduzeću (analiza dosadašnjeg poslovanja, zaposlenost i kvalifikaciona struktura, informacije o zapošljavanju novih radnika),
- Prostorno-vremenski okvir realizacije projekta,
- Izvore finansiranja,
- Predračun investicionih ulaganja,
- Rashodi poslovanja:
 - Investicioni troškovi (amortizacija, investiciono održavanje, kamate, osiguranje),
 - Tekući troškovi (materijalni troškovi, obračun bruto zarada, ostali troškovi),
- Opis očekivanih ishoda.
- Zaključak.

VII - Biznis planovi neće biti podržat koji:

- sadrže aktivnosti koje su u nadležnosti ili odgovornosti Vlade, kao što je formalno obrazovanje, formalna zdravstvena zaštita i sl.
- zahtijevaju finansijska sredstva za kupovinu i raspodjelu humanitarne pomoći,
- su isključivo utemeljeni na jednokratnoj izradi, pripremi i štampanju knjiga, brošura, biltena, časopisa i slično, ukoliko objava takvih publikacija nije dio nekog šireg programa ili sveobuhvatnijih i kontinuiranih aktivnosti,
- sadrže aktivnost koja se smatra nezakonitom ili štetnom po okolinu i opasnom za ljudsko zdravlje: igre na sreću, duvan, alkoholna pića (izuzev proizvodnje voćnih rakija i voćnih vina),
- sadrže nemoralne i nelegalne aktivnosti.

VIII - Opravdanim troškovima smatraju se:

1. troškovi ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu (izuzev vozila),
2. troškovi edukacija i obuka kadra radi sticanja sertifikovanih licenci koje će doprinijeti primjeni novih znanja i vještina,
3. troškovi učešća na sajmovima (zakup štanda).

IX – Informacije o svim pitanjima od značaja za učešće na Konkursu mogu se dobiti svakog radnog dana u zgradi opštine od 9:00 do 11:00h, kancelarija br.1 – prizemlje.